АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОТУРЬИНСК СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.12.2020 № 1126
г. Краснотурьинск

Об утверждении порядка назначения на должность руководителя финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск

В соответствии со статьей 65 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования», Указом Губернатора Свердловской области от 26.10.2010 № 945-УГ «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа Свердловской области», Уставом городского округа Краснотурьинск, утвержденным решением Краснотурьинской городской Думой от 23.06.2005 № 76, Администрация (исполнительно – распорядительный орган местного самоуправления) городского округа Краснотурьинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок назначения на должность руководителя финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск (прилагается).
2. Считать утратившим силу постановление Администрации городского округа Краснотурьинск от 23.11.2010 № 1756 «Об утверждении Порядка назначения на должность руководителя финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальный вестник. Городской округ Краснотурьинск», разместить на официальном сайте Администрации городского округа Краснотурьинск.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа **А.Ю. Устинов**



Утвержден
постановлением Администрации городского округа Краснотурьинск
от 26.12.2020 № 1126
«Об утверждении порядка назначения на должность руководителя финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск»

Порядок назначения на должность руководителя финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы назначения на должность руководителя финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск.

2. Кандидат на замещение должности руководителя финансового органа городского округа Краснотурьинск (далее – кандидат), должен соответствовать квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования (далее – квалификационные требования), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования» (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н).

3. Для осуществления проверки соответствия кандидата квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н, Глава городского округа Краснотурьинск направляет следующие документы в Министерство финансов Свердловской области

3.1. Рекомендательное письмо Главы городского округа Краснотурьинск с обоснованием причин назначения кандидата на должность руководителя финансового органа муниципального образования.

3.2. Справка по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

3.3. Копии документов об образовании и (или) о квалификации, подтверждающих наличие у кандидата высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования, об ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии), заверенные кадровой службой по месту работы;

3.4. Заверенные копии трудовой книжки кандидата и (или) трудовых договоров.

3.5. Согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Указанные выше документы направляются в Министерство финансов Свердловской области посредством системы электронного документооборота

Правительства Свердловской области с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. Руководитель финансового органа администрации городского округа Краснотурьинск назначается на должность и освобождается от должности Главой городского округа Краснотурьинск после определения Министерством финансов Свердловской области соответствия кандидата квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н.

Приложение №1
к порядку назначения на должность
руководителя финансового органа
администрации городского округа
Краснотурьинск

СПРАВКА

_____ (фамилия, имя, отчество) _____ (должность, на замещение которой претендует кандидат)	Место для фото (3 х 4)

Дата рождения (год, число, месяц)	Место рождения, гражданство
Образование	Наименование учебного заведения, год окончания
Специальность по диплому	Квалификация по диплому
Ученая степень, ученое звание	
Профессиональная переподготовка (год обучения, наименование учебного заведения)	Повышение квалификации (год обучения, наименование учебного заведения)
Классный чин (при наличии) (какой, дата присвоения)	Имеет ли государственные награды (если да, то какие)

Трудовая деятельность

Период (месяц, год)	Наименование должности, организации, место нахождения, адрес организации

(Наименование должности лица, составившего справку) _____ (_____) «__»_____20__ г.
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение №2
к порядку назначения на должность
руководителя финансового органа
администрации городского округа
Краснотурьинск

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрированный(-ая)по адресу_____,
_____
паспорт серия _____ № _____ выдан _____
(дата)
_____
(кем выдан)
_____,
свободно, своей волей и в своем интересе даю Министерству финансов Свердловской области согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предоставленных для осуществления проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования».

Указанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

Даю согласие на передачу моих персональных данных с их последующей обработкой третьим лицам в целях осуществления и выполнения возложенных на них законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей по проверке моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение срока проведения проверки моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Министерство финансов Свердловской области вправе применить положение части 2 статьи 9

Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после проведения проверки моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования, мои персональные данные будут храниться в Министерстве финансов Свердловской области в течение предусмотренного законодательством Российской Федерации срока хранения документов.

_____	_____	_____
(число, месяц, год)	(подпись)	(Ф.И.О.)